



CARRETA DA REGULARIZAÇÃO

CODHAB/DF

Antecedentes do Projeto ou Ação

A CODHAB é a responsável pela regularização fundiária de interesse social em áreas públicas no Distrito Federal, e tendo em vista as mais de 90 áreas de regularização no DF em diversas etapas do processo de regularização, torna-se necessária a diversificação de estratégias de atendimento à população.

O projeto “Carreta da Regularização” surge como uma resposta estratégica à necessidade de aproximar a política pública de regularização fundiária da população de interesse social no Distrito Federal. A ausência de acesso facilitado aos serviços governamentais, aliada à dificuldade de mobilidade em diversas comunidades do DF, compromete historicamente o exercício pleno do direito à moradia.



Objetivos do Projeto ou Ação

Objetivo Geral:

Promover o acesso à regularização fundiária de interesse social, por meio de atendimento itinerante, humanizado e eficiente à população do Distrito Federal.

Objetivos Específicos:

- Ampliar o alcance da política de regularização fundiária em regiões de difícil acesso;
- Oferecer suporte jurídico, administrativo e social às famílias beneficiárias;
- Facilitar a coleta documental necessária à etapa de titulação;
- Realizar atendimento direto por equipe técnica especializada em unidade móvel.

Prioridades de Atendimento/Identificação do Grupo Alvo

O público prioritário do projeto são moradores de áreas ocupadas irregularmente nas Regiões Administrativas do DF, notadamente famílias que residem em áreas passíveis de regularização fundiária, mas que enfrentam barreiras para acessar os serviços convencionais.

O projeto prioriza:

- Famílias de baixa renda;
- Moradores de áreas informais em processo de regularização;
- Pessoas com dificuldade de locomoção;
- Comunidades em territórios distantes dos centros administrativos.



Categoria do Selo de Mérito



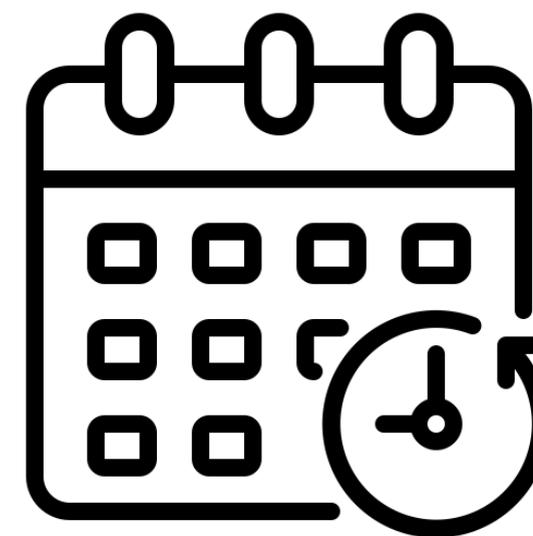
Regularização Fundiária e Edilícia

Prazo de Execução

Início: 18/10/2024

Conclusão prevista: 17/10/2025

Etapa	Período	Status
Pré-produção e mobilização	Outubro/2024 a Novembro/2024	Concluído
Treinamento de equipe	Dezembro/2024	Concluído
Execução dos atendimentos Divulgação do projeto Trabalhos de campo	Dezembro/2024 a Outubro/2025	Em andamento (%)
Apuração de resultados e encerramento	Outubro/2025	Previsto



Estratégia Adotada

Parceria entre CODHAB/DF e Organização da Sociedade Civil para acolhimento de famílias em processo de regularização fundiária de interesse social.

A estratégia é feita por meio de estrutura física móvel de atendimento com:

- Sala de Atendimento Interna climatizada com 8 posições de atendimento equipadas com mesa, cadeiras, computador, impressora, scanner e telefone;
- Sala de recepção, triagem e espera lateral, equipada com 50 cadeiras de espera, balcão com 2 computadores, 1 sistema de emissão e gerenciamento de senhas, 1 televisão para apresentação de vídeos de orientação e chamadas do sistema de gerenciamento de senhas e filas, sistema de som e 2 climatizadores de grande porte.
- sala interna de servidores e ativos de rede.
- Banheiros e elevador de acessibilidade
- Acesso à internet banda larga, principal e de contingência e câmeras de monitoramento em tempo real.

Estratégia Adotada

O projeto é executado em 3 eixos:

Atendimento na Carreta da Regularização

Informações, coleta de documentos e sistematização dos processos

Atendimentos de campo

Verificação de Ocupação de Imóveis (VOI) e Entrega de Cartas de Convocação

Publicidade das ações

Divulgação dos serviços da Carreta da Regularização em diversos meios de comunicação

Estratégia Adotada

Atendimento na Carreta da Regularização

- Atendimento para informações
- Atendimento para coleta de documentos
- Atendimento por Assistente Social
- Atendimento em Libras



- É realizada triagem por recepcionistas, e população é encaminhada para os atendentes de acordo com a sua demanda.
- As informações e documentos são incluídos no sistema da CODHAB;
- Os atendentes realizam busca ativa dos documentos faltantes, por meio de ligações e Whatsapp.

Estratégia Adotada

Atendimento de Campo

- Verificação de Ocupação dos Imóveis (V.O.I.) com aplicação de formulário;
- Entrega de cartas de convocação;
- Visitas presenciais para garantir a entrega total da documentação.



Estratégia Adotada

Publicidade das Ações

- Realização de ações para divulgação e sensibilização sobre os serviços disponibilizados por meio de:
 - Utilização de carro de som;
 - Reuniões e eventos públicos, em conjunto com a CODHAB, para prestar esclarecimentos à comunidade, sobre a importância da participação no processo de cadastramento;
 - Impressão de panfletos e cartazes, e distribuição de porta em porta e em locais de maior fluxo de pessoas, como a Administração Regional da localidade e outros. Material contém a descrição dos serviços e a lista de documentos que devem ser providenciados pelos moradores para apresentação no momento do cadastramento;
 - Alimentação de redes sociais, com a atualização dos locais de atendimento e informações gerais para a população.



Quadro Resumo dos Investimentos Aportados

- Investimento para os primeiros 12 meses de parceria: R\$ 4,583.326,44
- Projeto pode ser renovado anualmente, até 36 meses, desde que alcançadas as metas estabelecidas no Plano de Trabalho.

Desembolso	Valor	Data	Status
1º	R\$ 3.100.00,00	Outubro/2024	Realizado
2º	R\$ 1.483.326,44	Abril/2025	Realizado
Parcelas a definir (2º ano de projeto)	R\$ 4.999.992,48	A definir	Previsto
Parcelas a definir (3º ano de projeto)	R\$ 4.999.992,48	A definir	Previsto

Equipe Técnica Envolvida Diretamente no Projeto

Nome/Profissão	Função no Projeto
Coordenador Geral (INESQ)	Gestão técnica-operacional
Assistente Social	Acolhimento e encaminhamento às devidas instâncias
Atendentes	Atendimento ao público
Recepcionistas	Triagem inicial do público
Intérprete De Libras	Atendimento da população com deficiência auditiva
Auxiliar Administrativo	Análise e orientação documental
Gerente Administrativo	Execução das ações definidas no plano de trabalho relativas ao apoio administrativo para a execução do atendimento
Colaboradores De Campo	Serviço de entrega de cartas e V.O.I.
Empresa De Publicidade	Ações para divulgação e sensibilização sobre os serviços disponibilizados
Empresa Para Realização De Eventos	Realização dos eventos nas localidade de atendimento.
Assessoria Contábil	Esclarecimento da gestão contábil
Assessoria Jurídica	Esclarecimento de dúvidas jurídicas

Parceiros Envolvidos e o Papel Desenvolvido

- CODHAB/DF: Coordenação institucional e recursos

Instituição de:

- Comissão Gestora para gestão da parceria;
- Comissão de Monitoramento e Avaliação para monitoramento das metas e indicadores.
- INESQ: Execução técnica e operacional

São realizadas ações de busca de parcerias junto à iniciativa privada, e pública, que incrementem ou reforcem as ações propostas pelo CARRETA DA REGULARIZAÇÃO, contribuindo para o cumprimento das metas e objetivos propostos.

Lições Aprendidas

Durante a fase de implementação, o projeto demonstrou que:

- A descentralização e mobilidade aumentam significativamente o alcance e eficácia dos serviços públicos;
- A coleta e gestão documental digital otimizam os processos e asseguram a integridade dos dados;
- A escuta ativa da comunidade fortalece o vínculo institucional e a confiança no serviço público.



Projeto de Monitoramento e/ou Pós-Ocupação

O projeto conta com um sistema de monitoramento contínuo com indicadores de desempenho, tais como:

- Número de atendimentos realizados por mês;
- Nível de satisfação dos beneficiários;
- Índice de entrega de documentação completa;
- Quantidade de processos encaminhados para titulação.

São produzidos Relatórios de Resultados, com análise de impacto, boas práticas identificadas e sugestões para aprimoramento, além de visitas in loco, para se assegurar da qualidade do serviço que está sendo prestado. A equipe também aplicará questionários de feedback aos atendidos e produzirá relatórios semestrais com foco na melhoria contínua dos serviços.



Diretoria de Regularização Fundiária de
Interesse Social – DIREG

Companhia de Desenvolvimento
Habitacional do Distrito Federal – CODHAB

(61) 3214-1874

direg@codhab.df.gov.br